

## Serviceaftale på minirenseanlæg

Udfyld nedenstående med **BLOKBOGSTAVER**

|                              |               |
|------------------------------|---------------|
| <b>Ejeroplysninger</b>       |               |
| Navn:                        |               |
| Vejnavn + Nr.                |               |
| Postnr. + By                 |               |
| Tlf./Mobil                   |               |
| Mail:                        |               |
| <b>Anlægsoplysninger:</b>    |               |
| Produktnavn + Type           | <b>BIOVAC</b> |
| Anlægsstørrelse              |               |
| Renseklasse (SO eller SOP)   |               |
| <b>Installationsadresse:</b> |               |
| Vejnavn + Nr.                |               |
| Postnr. + By                 |               |
| Installationskommune         |               |
| <b>Fakta:</b>                |               |
| Årligt Vandforbrug (cirka)   |               |
| Antal personer på adressen   |               |

**Anlægs nr.** \_\_\_\_\_ (Udfyldes af Strandhauge ApS)

**Pris:** Se gældende prisliste på hjemmesiden.

**Opkrævning:** 1. gang ved aftalens indgåelse og derefter hvert år i marts.

**Ejer:**

**Strandhauge ApS:**

\_\_\_\_\_  
Dato

\_\_\_\_\_  
Underskrift

\_\_\_\_\_  
Dato

\_\_\_\_\_  
Underskrift

### Betingelser:

Strandhauge ApS servicerer og udtager én gang årligt en vandprøve fra renseanlægget. Vandprøven tages som en øjebliksprøve og analyseres for COD, ammonium, og evt. fosfor (SOP-anlæg). Der kan ved dårligt vejr, ferieperioder mv. ske en forskydning i udtagelsen på +/- 1 mdr.

**Service foretages uanmeldt og anlægget skal derfor altid være frit tilgængeligt.  
Der skal være frit i 1 meter omkring anlægget.**

Strandhauge ApS sørger for at kommunen modtager analyserapport indeholdende status på anlægget samt målte udløbsværdier i henhold til gældende lovkrav. Kopi sendes ligeledes til anlægsejer.

Udskiftning af dele i minirensanlægget samt timeløn og kørsel i den forbindelse er ikke medregnet i prisen og afregnes særskilt. Der er 3 års\* garanti på tekniske dele (forudsætter at der i hele perioden er indgået serviceaftale med Strandhauge ApS).

Det er ejers pligt at føre kontrol med, at bundfældningstanken tømmes regelmæssigt for slam - minimum 1 gang årligt. Dette gøres enklest ved tilmelding til den kommunale tømningsordning eller en fast aftale med et slamsugerfirma.

Ejer skal desuden tilse, at anlægget altid kører, og at der straks tages de nødvendige forholdsregler ved evt. alarmer og driftsstop.

Ved alarm eller driftsstop er vagttelefonen åben alle dage fra kl.8-16 og ventetid på servicehjælp er maksimeret til 24 timer på hverdage ekskl. lørdag - søndag og helligdage.

**Vaskemidler: Det påhviler ejeren/brugeren, i så vidt omfang som muligt, at bruge fosfattfri vaskemidler, således at både anlæg og natur belastes mindst muligt.**

### Opsigelse/ejerskifte:

Aftalen kan opsiges gensidigt med 3 mdr. varsel til udgangen af februar. Meddelelse om opsigelse skal foregå skriftligt. Strandhauge ApS har pligt til at fremsende oplysning om opsigelse til tilhørskommunen.

Ved ejerskifte er det nuværende ejers pligt at informere kommende ejer om at der skal indgås en ny serviceaftale. Nuværende aftale kan ikke overdrages til ny ejer.

\*Garantien dækker ikke ved lynnedslag, brand, indtrængen af grundvand/overfladevand eller hvis anlægget har været udsat for hærværk eller forsætlig skade.

For retningslinjer for behandling af personoplysninger henvises til vores hjemmeside [www.strandhauge.dk](http://www.strandhauge.dk)